

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Eva Sarahi Morales Hernández</u>	CUI:	<u>1995980880101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-584-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>50059602</u>
Número de Factura:	<u>353640710</u>	Serie:	<u>DAFCBDoD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>JULIO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 29,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/7/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoye en la realización de oficios, conocimientos y providencias dirigidos a las diferentes áreas administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos
2. Apoye en el control de expedientes, oficios, providencias, conocimientos de las diferentes unidades administrativas que ingresan a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
3. Brinde apoyo siendo el enlace con el Despacho Ministerial para expedientes Laborales y expedientes Administrativos.
4. Apoyé en la entrega de los números de Convenios , Contratos Administrativos y Contratos del personal de los reglones 029, 021 y 031 para el presente año.
5. Brindé apoyo en consultas con diferentes areas administrativas y con la Dirección de Asuntos Jurídicos.
6. Apoye en la realización de informe mensual de Convenios, Contratos de Personal y Contratos Administrativos remitido a la Dirección de Asuntos Jurídicos para el presente año.

Eva Sarahi Morales Hernández
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Olga Marlen de la Cruz Escobar
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Eva Sarahi Morales Hernández</u>	CUJ:	<u>1995980880101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-584-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>454-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>50059602</u>
Número de Factura:	<u>353640710</u>	Serie:	<u>DAFCBDoD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10.000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/05/2023 AL 31/7/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 29,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2023 AL 31/7/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **ASUNTOS JURIDICOS, de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

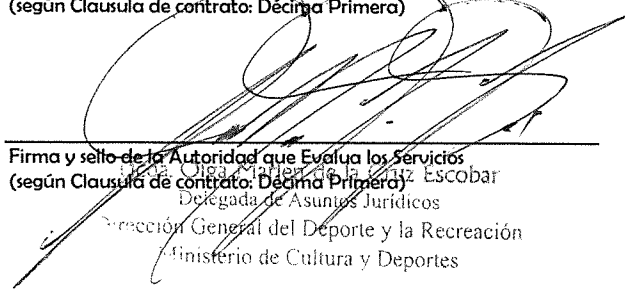
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- A través del apoyo se logro llevar un mejor control de los expedientes y documentos que ingresan de las diferentes áreas administrativas en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- A través del apoyo se creo una base digital de Convenios , Contratos Administrativos y Contratos del personal de los regiones 029, 021 y 031 para el presente año.
- A través del apoyo se mejoró el traslado de expedientes, oficios, providencias, informes y conocimientos, a las diferentes unidades administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- A través del apoyo se logró un mejor enlace con el Despacho Ministerial para llevar el control de expedientes Laborales y Administrativos.
- A través del apoyo se creo una base digital de documentación interna de la Delegación de Asuntos Jurídicos.

Eva Sarahi Morales Hernández
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Olga Marlen de la Cruz Escobar
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Olga Marlen de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Eva Sarahi Morales Hernández	CUI:	1995980880101
Número de contrato:	DGDR-029-584-2023	Acuerdo Ministerial:	454-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	50059602
Número de Factura:	353640710	Serie:	DAFCBD0D
Honorarios Mensuales:	Q. 10.000.00	Período del Informe:	02/05/2023 AL 31/7/2023
Monto Total del Contrato	Q. 29,677.42	Plazo del Contrato:	02/05/2023 AL 31/7/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Asuntos Jurídicos		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

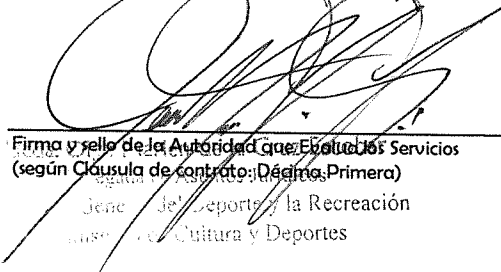
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Apoye en la recepción de 910 expedientes que ingresaron de las diferentes áreas administrativas en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
2. Apoye para el traslado de expedientes, oficios, providencias, informes y conocimientos, a las diferentes unidades administrativas por la Delegación de Asuntos Jurídicos.
3. Apoyé en la entrega de los números de Convenios, Contratos Administrativos y Contratos del personal de los reglones 029, 021 y 031 para el presente año.
4. Brindé apoyo en consultas con diferentes areas administrativas y la Dirección de Asuntos Jurídicos.
5. Apoye en la realización de informe mensual de Convenios, Contratos de Personal y Contratos Administrativos remitido a la Dirección de Asuntos Jurídicos para el presente año

Eva Sarahi Morales Hernández
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Olga Marlen de la Cruz Escobar
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Jefe de la Dirección de Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes